

Regulamin aplikacji Manager Paczek

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Użyte w niniejszym Regulaminie określenia zapisane wielką literą, niezależnie od liczby, przyjmują następujące definicje:
- Regulamin:** niniejszy Regulamin,
 - Manager Paczek lub MP:** należąca do Usługodawcy aplikacja sieciowa dostępna na stronie internetowej: <http://manager.paczkomaty.pl>, służąca do obsługi przez Użytkownika zleceń na Usługi pocztowe (oraz zleceń innych dostępnych w niej usług lub zakupu towaru) z wykorzystaniem Konta, w tym do zlecenia i opłacania tych usług lub zapłaty ceny za towar (jeśli Użytkownik nie posiada odrębnej umowy regulującej zasady płatności za te usługi lub towary), bezpłatnie udostępniana Użytkownikowi po utworzeniu przez niego Konta,
 - Usługi:** wszelkie udostępnione Użytkownikowi przez Usługodawcę funkcjonalności MP, w szczególności usługi opisane w pkt. 2 Regulaminu, stanowiące usługi świadczone drogą elektroniczną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 344 ze zm.),
 - Usługi pocztowe:** usługi w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe (Dz.U. 2012 poz. 1529 ze zm.), w tym usługi odnoszące się do przesyłek kurierskich, oraz usługi przewozowe odnoszące się do przesyłek towarowych w rozumieniu ustawy Prawo przewozowe (Dz.U. 1984 nr 53 poz. 272 ze zm.), określone we właściwym Regulaminie Usług pocztowych, które w całości lub w części są oferowane także za pośrednictwem MP,
 - Regulamin Usług pocztowych:** Regulamin Usługodawcy, dostępny na stronie <https://inpost.pl>, określający zasady i sposób świadczenia Usług pocztowych. Ilekroć w Regulaminie mowa o właściwym Regulaminie Usług pocztowych, należy przez to rozumieć regulamin właściwy dla wybranej w MP Usługi pocztowej,
 - Konto:** zbiór uprawnień udostępniony przez Usługodawcę Użytkownikowi po dokonaniu przez niego rejestracji w MP, indywidualizujący Użytkownika oraz umożliwiający dostęp do funkcjonalności MP,
 - Użytkownik:** osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, lub inny podmiot, który utworzył Konto poprzez rejestrację w MP,
 - Konsument:** osoba fizyczna dokonująca z Usługodawcą czynności prawnej (w tym zawarcia umowy o świadczenie usług objętych Regulaminem) niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową lub osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą, jeśli zawarcie wyżej wymienionych umów jest bezpośrednio związane z jej działalnością gospodarczą, ale z treści tych umów wynika, że nie posiadają one dla takiej osoby charakteru zawodowego,
 - Usługodawca:** InPost spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie przy ul. Pana Tadeusza 4, 30-727 Kraków, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000543759, NIP: 6793108059, kapitał zakładowy: 116 278 450,00 zł,
 - Dane Osobowe:** wprowadzone przez Użytkownika informacje, zgromadzone przez Usługodawcę w czasie rejestracji Konta w MP oraz w toku jej użytkowania, stanowiące dane osobowe w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
 - Przerwa techniczna:** czasowe wyłączenie MP w całości lub w części, związane z koniecznością konserwacji serwerów, modernizacją lub przebudową MP, w czasie której nie jest możliwe korzystanie z Usług,
 - Grupa Kapitałowa:** InPost S.A. (luksemburska spółka akcyjna, société anonyme) z siedzibą w Luksemburgu, adres: 70, route d'Esch, L-1470 Luxembourg, Wielkie Księstwo Luksemburga, wpisaną do luksemburskiego rejestru przedsiębiorców (RCS) pod numerem B248669, posiadającą numer identyfikacji podatkowej LU 2020 22 05594, z kapitałem zakładowym w wysokości 5.000.000 EUR, wraz z jej spółkami zależnymi, w tym Usługodawcą,
 - Siła Wyższa:** zdarzenie zewnętrzne, którego Użytkownik oraz Usługobiorca nie mogli przewidzieć i któremu nie mogli zapobiec, uniemożliwiające wykonanie Regulaminu w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Użytkownik lub Usługodawca nie mógł przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie było efektem błędów lub zaniedbań Użytkownika lub Usługodawcy dotkniętego jej działaniem.
- 1.2. Do Usług oferowanych na podstawie Regulaminu nie stosuje się ustawy dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych (Dz.U. Nr 199, poz. 1175 ze zm.) z uwagi na wyłączenie zawarte w art. 6 pkt. 11 tej ustawy.
- 1.3. Jeżeli co innego nie wynika z właściwego Regulaminu Usług pocztowych, Usługi oferowane na podstawie Regulaminu nie stanowią Usług pocztowych w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz.U. z 2012 r. poz. 1529 ze zm.).
- 1.4. Wszelkie informacje, wnioski oraz pytania, dla składania których Regulamin nie określa żadnej formy komunikacji, należy kierować poprzez kanały kontaktowe wskazane pod adresem: <https://inpost.pl/kontakt>.

2. Przedmiot i zakres Usług

- 2.1. W ramach używania MP Użytkownik, z zastrzeżeniem pkt. 5.11 - 5.13 Regulaminu, może skorzystać z następujących Usług:
- zapoznania się z ofertą na Usługi pocztowe, oferowaną przez Usługodawcę,

- b) przygotowania dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy o świadczenie usług pocztowych, wymaganych na podstawie właściwych Regulaminów Usług pocztowych,
 - c) katalogowania zleceń na Usługi pocztowe,
 - d) dokonywania przedpłat oraz opłat za Usługi pocztowe na zasadach i w trybie przewidzianych we właściwych Regulaminach Usług pocztowych oraz w pkt. 7 Regulaminu,
 - e) zawierania na odległość umów o świadczenie Usług pocztowych lub umów sprzedaży, jeśli Użytkownik nie korzysta z MP w wyniku wykonywania odrębnej umowy o świadczenie Usług pocztowych lub umowy sprzedaży, zawartej z Usługodawcą,
 - f) zawierania umów sprzedaży towarów, jeśli sprzedaż takich towarów jest udostępniona w ramach Konta,
 - g) innych Usług opisanych w Regulaminie Usług pocztowych, lub w niniejszym Regulaminie.
- 2.2. Wysokość opłat, o których mowa w pkt. 2.1d Regulaminu, uzależniona jest od ilości i parametrów przesyłek nadawanych w ramach Usług pocztowych, oraz cen określonych za te usługi we właściwym Regulaminie Usług pocztowych, odrębnej umowie o świadczenie usług lub innym wiążącym Użytkownika cenniku Usługodawcy, przy czym cena ta jest ustalana w oparciu o cenę obowiązującą w momencie dokonywania przez Użytkownika płatności za Usługę pocztową.
- 2.3. Usługodawca nie stosuje indywidualnego dostosowania ceny Usługi dla Konsumenta w ramach danej transakcji nabycia tej Usługi od Usługodawcy w ramach zautomatyzowanych decyzji – jeżeli takie Usługi podlegają opłacie. Usługodawca w szczególności nie dostosowuje indywidualnie ceny za Usługę dla Konsumenta na podstawie algorytmów bazujących w szczególności na działaniach Konsumenta (w tym także uprzednich) lub w oparciu o jego preferencje (zautomatyzowane podejmowanie decyzji).
- 2.4. MP nie oferuje ani nie zapewnia usług oraz funkcjonalności polegających na wprowadzaniu, edytowaniu lub publikowaniu w ramach MP opinii pochodzących od Konsumentów, którzy nabyli dany towar lub usługę za pośrednictwem MP.

3. Zasady korzystania z Managera Paczek

- 3.1. Do korzystania z MP uprawnieni są Użytkownicy, którzy mają dostęp do sieci Internet oraz spełniają warunki określone w Regulaminie.
- 3.2. Użytkownik, przed przystąpieniem do korzystania z MP, zobowiązany jest zapoznać się z aktualnym Regulaminem. Rozpoczęcie korzystania z MP jest równoznaczne z akceptacją warunków Regulaminu, o czym Użytkownik zostanie poinformowany w czasie rejestracji w MP.
- 3.3. Przed skorzystaniem z Usług pocztowych, w tym zawarciem umowy o ich świadczenie, należy zapoznać się z właściwym i aktualnym Regulaminem Usług pocztowych. Korzystanie z tych usług (ich zlecenie) oznacza akceptację postanowień i zobowiązań tych Regulaminów.
- 3.4. Użytkownicy nie mogą w jakikolwiek sposób wprowadzać do MP treści:
- a) o charakterze bezprawnym,
 - b) stanowiących złośliwe oprogramowanie zakłócające funkcjonowanie MP (w szczególności wirusy, konie trojańskie, skrypty i oprogramowanie zmieniające kod sieciowy MP lub niszczące MP) lub przechwytyjące dane dostępne w MP,
 - c) do których nie mają praw.
- 3.5. Poza przypadkami określonymi w pkt. 3.4 Regulaminu, zakazane jest także korzystanie z MP w sposób zakłócający jego prawidłowe działanie.
- 3.6. Zakazane jest również korzystanie z MP poprzez zawieranie w MP umów o świadczenie Usług pocztowych, w wyniku których Użytkownik lub działająca za niego osoba trzecia przekaże Usługodawcy przesyłkę z zawartością zabronioną przez polskie prawo oraz Regulamin Usług pocztowych.
- 3.7. W przypadku naruszenia pkt. 3.4, pkt. 3.5 oraz pkt. 3.6 Regulaminu, Usługodawca zastrzega sobie prawo do usunięcia lub zablokowania Konta i wypowiedzenia umowy wobec Użytkownika, przy czym w przypadku wystąpienia naruszeń określonych w pkt. 3.4 oraz 3.5 Usługodawca przed usunięciem i zablokowaniem Konta wezwie Użytkownika do zaprzestania naruszeń, chyba że brak natychmiastowego usunięcia lub zablokowania Konta spowoduje powstanie po stronie Usługodawcy nieodwracalnych szkód lub znacznych szkód.
- 3.8. W przypadku odkrycia przez Użytkownika luk bądź nieprawidłowości w funkcjonowaniu MP, Użytkownik powinien zgłosić powyższe niezwłocznie Usługodawcy poprzez jeden z kanałów kontaktowych dostępnych na stronie <https://inpost.pl/kontakt>.

4. Wymagania techniczne oraz Przerwa Techniczna

- 4.1. Użytkownik musi spełniać następujące minimalne wymagania techniczne do korzystania z MP:
- a) połączenie z siecią Internet,
 - b) korzystanie z przeglądarki internetowej:
 - Chrome - ostatnia wersja;
 - MS Edge - dwie ostatnie główne wersje;
 - Safari – dwie ostatnie główne wersje;
 - iOS - dwie ostatnie główne wersje;
 - Android - dwie ostatnie główne wersje;
 - Firefox - ostatnia wersja oraz wydania z rozszerzonym wsparciem

- c) urządzenie elektroniczne (w szczególności odpowiedniej klasy komputer PC, tablet lub telefon) obsługujące narzędzia, o których mowa w lit. a i b powyżej.
- 4.2. Według najlepszej wiedzy Usługodawcy możliwe jest również korzystanie z MP za pośrednictwem innych przeglądarek internetowych, niż wymienionych w pkt. 4.1b Regulaminu, jednakże jedynie przeglądarki wymienione w tym punkcie zapewniają prawidłowe działanie MP.
- 4.3. Korzystanie z MP może być ponadto uzależnione od ustawienia przez Użytkownika poprawnej konfiguracji przeglądarki internetowej, oraz akceptacji plików Cookies w wybranym przez Użytkownika zakresie. Za problemy wynikające ze stosowania oprogramowania nie spełniającego wymogów opisanych w niniejszym pkt 4, w szczególności za spowodowane tym nieprawidłowe funkcjonowanie MP, Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności.
- 4.4. Usługodawca dołoży wszelkich starań, aby MP był dostępny 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, co nie wyłącza uprawnień Usługodawcy do zarządzania Przerwy Technicznej.
- 4.5. W przypadku potrzeby zarządzania Przerwy Technicznej, Usługodawca poinformuje o Przerwie Technicznej oraz przewidywanym czasie jej trwania bezpośrednio po zalogowaniu się do MP przez Użytkownika lub pod adresem www odsyłającym do MP.

5. Rejestracja w Manager Paczek i utworzenie Konta

- 5.1. Korzystanie z MP wymaga dokonania rejestracji oraz jej potwierdzenia, co równoznaczne jest z utworzeniem i aktywacją Konta w MP oraz zawarciem umowy na czas nieokreślony o świadczenie Usług drogą elektroniczną z Usługodawcą. Rejestracja następuje przez stronę internetową: <https://manager.paczkomaty.pl/register>, po wypełnieniu formularza zostanie wysłany e-mail na podany adres w celu potwierdzenia akceptacji.
- 5.2. Rejestracja w MP oraz prowadzenie Konta są bezpłatne.
- 5.3. Rejestracja w MP wymaga przejścia procesu rejestracji za pośrednictwem formularza rejestracyjnego zamieszczonego w MP oraz potwierdzenia rejestracji, co następuje poprzez wybór (kliknięcie) wskazanego we wiadomości e-mail przesłanej bezpośrednio po dokonaniu rejestracji odnośnika.
- 5.4. W toku rejestracji potencjalny Użytkownik podaje Dane Osobowe i może dodatkowo wyrazić zgodę na przetwarzanie tych danych przez Usługodawcę dla celów marketingowych, przez które należy rozumieć przesyłanie Użytkownikowi informacji o charakterze reklamowym.
- 5.5. Użytkownik, dla skutecznej rejestracji oraz korzystania z Usług oraz Usług pocztowych, zobowiązany jest podać w formularzu rejestracyjnym prawdziwy i używany przez niego adres e-mail oraz wybrać formę prawną. W przypadku podania nieprawidłowego adresu e-mail, wszelkie oświadczenia i informacje wysłane przez Usługodawcę do Użytkownika na podany w czasie rejestracji adres e-mail uważa się za prawidłowo przekazane. Usługodawca informuje, że z przyczyn technicznych nie jest możliwa zmiana adresu e-mail wykorzystanego przy rejestracji w MP. Zmiana adresu e-mail jest możliwa poprzez założenie nowego Konta z wykorzystaniem nowego adresu e-mail.
- 5.6. Możliwe jest dokonanie rejestracji także z wykorzystaniem zewnętrznych usług uwierzytelniających, ale Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za poprawne działanie tych usług.
- 5.7. Użytkownik otrzyma wiadomość potwierdzającą rejestrację e-mail wskazany przez niego w formularzu rejestracyjnym.
- 5.8. Usługodawca może żądać od Użytkowników nie będących Konsumentami przedłożenia kopii zaświadczenia o nadaniu numeru NIP lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS w przypadku podejrzenia, że Użytkownik posłużył się numerem NIP innego podmiotu.
- 5.9. Niezależnie od żądania, o którym mowa w punkcie poprzedzającym, Usługodawca może w każdym czasie zweryfikować dane Użytkownika użyte w czasie rejestracji w zakresie zgodności dokonanej rejestracji z postanowieniami Regulaminu.
- 5.10. Usługodawca zastrzega sobie prawo do usunięcia Konta Użytkownika także w sytuacji, jeżeli Użytkownik nie logował się na to Konto nieprzerwalnie przez okres 12 miesięcy. O usunięciu Konta Użytkownik zostanie poinformowany we wiadomości e-mail przesłanej na adres e-mail użyty przy rejestracji w MP. Jeżeli Użytkownik, w sytuacji o której mowa powyżej, posiada na Koncie środki, o których mowa w pkt. 8 Regulaminu, i posiada status Konsumenta (konto „Osoba prywatna”) środki te zostaną wypłacone takiemu użytkownikowi zgodnie z pkt. 8.5 Regulaminu.
- 5.11. W ramach MP można założyć jedno z trzech typów Kont:
 - a) Osoba prywatna
 - b) Firma krajowa
 - c) Firma zagraniczna
- 5.12. Konto typu Osoba prywatna dedykowane jest dla Konsumentów i stosuje się do niego postanowienia Regulaminu oraz Regulaminu Usług pocztowych dotyczące Konsumentów. Z uwagi na powyższe, w ramach tego Konta zakres oferowanych Usług może różnić się w stosunku do Usług oferowanych w ramach Konta Firma Krajowa oraz Firma zagraniczna.
- 5.13. Konto typu Firma Krajowa oraz Firma zagraniczna, dedykowane jest podmiotom, które korzystają z MP w celach bezpośrednio związanych z ich działalnością gospodarczą lub zawodową (tj. nie korzystają z MP jako Konsumentów). Z uwagi na powyższe, w ramach tego Konta zakres oferowanych Usług może różnić się w stosunku do Usług oferowanych w ramach Konta Konsumentkiego.
- 5.14. Katalog Usług dostępnych w ramach Konta Osoba prywatna oraz Konta typu Firma Krajowa oraz Firma zagraniczna jest każdorazowo określony w MP.
- 5.15. Użytkownik oświadcza, że jest uprawniony do założenia lub użytkowania Konta, w szczególności posiada w tym zakresie upoważnienie lub stosowne pełnomocnictwo. Usługodawca w powyższym zakresie nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania Użytkownika oraz osób, w imieniu których Użytkownik działa. Usługodawca informuje, że zgodnie

z przepisami powszechnie obowiązującymi, ten, kto zawarł umowę w cudzym imieniu może być, między innymi, zobowiązany do naprawienia szkody, którą Usługodawca poniósł przez to, że zawarł umowę nie wiedząc o braku umocowania lub o przekroczeniu jego zakresu.

6. Dane Osobowe

- 6.1. Administratorem Danych Osobowych jest Usługodawca, tj. InPost spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie przy ul. Pana Tadeusza 4, 30-727 Kraków.,
- 6.2. Dane Osobowe przetwarzane są w celu realizacji Usług i funkcjonalności oferowanych w MP na podstawie niniejszego Regulaminu, w celach obsługi reklamacji oraz – w przypadku wyrażenia zgody na określone formy kontaktu wskazane pod formularzem rejestracyjnym – w celach marketingowych. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania Danych osobowych, w tym praw podmiotowych przysługujących Użytkownikom oraz wykorzystania plików cookie w MP znajduje się w Polityce prywatności, pod adresem: <https://inpost.pl/polityka-prywatnosci>.

7. Licencja

- 7.1. Z chwilą założenia Konta w MP, Usługodawca udziela Użytkownikowi licencji na korzystanie z MP zgodnie z jej przeznaczeniem, przy czym obejmuje to prawo do jej zwielokrotnienia wyłącznie w zakresie, w jakim zwielokrotnienie jest niezbędne do uruchomienia, działania i przechowywania MP w pamięci urządzenia wykorzystywanego do korzystania z MP.
- 7.2. Licencja, o której mowa w punkcie poprzedzającym, nie upoważnia Użytkownika do udzielenia dalszych licencji, ponadto Użytkownik nie ma prawa – w całości lub w części - zwielokrotnić (poza przypadkiem określonym w punkcie poprzedzającym), dystrybuować, sprzedawać bądź w inny sposób wprowadzać do obrotu lub rozpowszechniać MP, w tym przysyłać lub udostępniać w sieci Internet, sieciach komputerowych, systemach dystrybucji aplikacji mobilnych oraz w jakichkolwiek innych systemach teleinformatycznych.
- 7.3. Licencja ma charakter niewyłączny.
- 7.4. Licencja wygasa z chwilą usunięcia Konta.

8. Środki w Manager Paczek oraz opłacanie Usług pocztowych

- 8.1. Użytkownik może doładować Konto środkami celem opłacenia Usług pocztowych lub nabycia asortymentu oferowane w ramach MP. Wpłacane w ramach doładowania środki stanowią przedpłatę („pre-paid”) za Usługi pocztowe lub w celu zapłaty za asortyment, o którym mowa powyżej, wobec czego Użytkownik może przeznaczyć te środki wyłącznie na opłacenie Usług pocztowych lub ceny nabywanego asortymentu.
- 8.2. Doładowanie, o którym mowa w punkcie poprzedzającym, następuje „z góry”, za pośrednictwem platformy płatności internetowych, której operatorem jest PayPro S.A., z siedzibą w Poznaniu, 60-327 Poznań, przy ulicy Pastelowej 8 nr KRS: 0000347935, nr NIP: 779-236-98-87. Wszelkie roszczenia związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usługi płatności powinny być skierowane bezpośrednio do PayPro S.A. Sposób składania reklamacji w związku z płatnościami obsługiwanymi przez PayPro S.A. określa regulamin operatora PayPro S.A., dostępny na stronie: <https://www.przelewy24.pl/reklamacje>.
- 8.3. Wartość środków wpłaconych w ramach doładowania jest widoczna na Koncie i stanowi maksymalny limit tych środków, jaki może być wykorzystany przez Użytkownika na opłacenie Usług pocztowych lub nabycia asortymentu ofertowanego w MP (z zastrzeżeniem postanowień regulaminu sprzedaży tego asortymentu, dostępnego w MP przy jego nabywaniu). Usługodawca może, w ramach działań marketingowych i na podstawie odrębnych umów, przyznać Użytkownikowi premię w postaci zwiększenia maksymalnego limitu, co nie stanowi wpłaty środków przez Usługodawcę na Konto Użytkownika, a tym samym uzyskana w ten sposób premia nie podlega wypłacie, stosownie do postanowień pkt.8.6 Regulaminu.
- 8.4. Kwota wpłacona w ramach doładowania podlega zwrotowi, jeśli Użytkownik złoży Usługodawcy wniosek o wypłatę środków za pośrednictwem formularza reklamacyjnego dostępnego pod adresem: <https://inpost.pl/reklamacja> . Wniosek musi zawierać numer konta bankowego, na jaki ma być dokonana wypłata środków. Jeżeli Użytkownikiem nie jest Konsument, Usługodawca pobierze od zwracanej kwoty prowizję w wysokości 1,9% tytułem obsługi zwrotu niewykorzystanych środków.
- 8.5. Usługodawca zwróci Konsumentowi niewykorzystane środki. Użytkownik nie może wypłacić środków, które wykorzystał na opłacenie Usług pocztowych lub nabycie asortymentu ofertowanego w MP, lub środków, które zostały mu przyznane przez Usługodawcę w ramach działań marketingowych lub handlowych. Powyższe nie dotyczy środków wpłaconych przez Użytkownika, a nienależnie pobranych przez Usługodawcę, które zostały Usługobiorcy zwrócone na Konto, oraz w sytuacji określonej w pkt. 8.12 poniżej.
- 8.6. Usługodawca może otrzymać Fakturę VAT za doładowanie Konta, jeżeli wybierze opcję otrzymania takiej faktury w zakładce „Moje Konto”. Faktura VAT będzie wystawiana w formie elektronicznej. Powyższa faktura nie stanowi faktury za zlecenie poszczególnych Usług pocztowych płatnych z wykorzystaniem środków z doładowania. Ponadto Usługodawca wystawi fakturę VAT na wniosek Użytkownika złożony przed upływem trzech miesięcy, licząc od końca miesiąca, w którym dokonano doładowania stosownie do postanowień ust. 1 powyżej. Wniosek, zawierający dane na jakie ma być wystawiona faktura, takie jak: imię i nazwisko/nazwa firmy, nr NIP, adres e-mail oraz adres e-mail na który założono konto w MP, oznaczenie ulicy, nr. lokalu/domu/mieszkania, kod pocztowy oraz miejscowość, może być złożony na adres Usługodawcy wskazany pkt. 1.1.j Regulaminu, lub na adres e-mail: faktura_elektroniczna@paczkomaty.pl

- 8.7. Płatność za zlecenie Usługi pocztowej jest pobierana z Konta Użytkownika w MP w momencie generowania etykiety nadawczej na przesyłkę (po wybraniu przycisku prowadzącego do opłacenia zamówienia). Płatność za nabywanie asortymentu ofertowanego w MP w ramach „InStore” następuje po podaniu danych niezbędnych do złożenia zamówienia na ten asortyment.
- 8.8. Opłata za skorzystanie z usługi dodatkowej – Płatny podjazd kuriera – w wysokości wskazanej w Regulaminie Usług pocztowych jest pobierana z Konta Użytkownika w MP dopiero po wybraniu opcji „Zamów Kuriera” w zakładce „Moje przesyłki” (po uprzednim zdefiniowaniu Punktu Odbioru z podaniem dodatkowych danych wymaganych w MP przy definiowaniu tego Punktu Odbioru). Operator lub Usługodawca może zwolnić Użytkownika z opłaty za skorzystanie z usługi dodatkowej – Płatny podjazd Kuriera – na zasadach opisanych w Regulaminie Usług pocztowych. Zwrot środków za usługę w przypadku jej nienależnego pobrania odbywa się z wykorzystaniem formularza on-line dostępnego pod adresem: <https://inpost.pl/reklamacja>.
- 8.9. Zlecenie przez Użytkownika Usługi pocztowej jak również nabywanie oferowanego w MP asortymentu jest możliwe wyłącznie w sytuacji, w której Użytkownik posiada na Koncie w MP środki w wysokości wystarczającej do pokrycia opłaty za tę usługę lub asortyment. W przypadku braku środków lub niewystarczającej ich ilości, zlecenie nie zostanie dokonane, a Użytkownik otrzyma komunikat o braku wystarczającej ilości środków do opłacenia Usługi pocztowej dla wskazanych przez niego przesyłek lub zapłaty za wybrany przez niego asortyment.
- 8.10. Jeżeli Regulamin Usług pocztowych określa dodatkowe opłaty za Usługę pocztową naliczane po dokonaniu płatności w sposób określony powyżej, w przypadku naliczenia tych opłat przez Usługodawcę lub Operatora, kwota tych opłat zostanie pobrana ze środków dostępnych na Koncie w MP. Ogół informacji na temat dodatkowych opłat szczegółowo wykazano w zakładce Płatności / Historia Operacji, przy czym Usługodawca udostępnia Użytkownikom w MP historię operacji z ostatnich 12 miesięcy.
- 8.11. W przypadku, w którym kwota opłat, o których mowa w punkcie poprzedzającym Regulaminu będzie wyższa, niż ilość środków na Koncie Użytkownika w MP, Usługodawca poinformuje o tym fakcie Użytkownika w osobnej wiadomości e-mail, a ściągnięcie brakującej kwoty nastąpi ze środków wpłaconych w ramach kolejnego lub kolejnych doładowań. O każdym dokonanym w ten sposób pobraniu Użytkownik zostanie poinformowany w odrębnej wiadomości e-mail. W przypadku braku dokonywania wpłat przez Użytkownika, lub w przypadku usunięcia Konta w MP, Usługodawca może dochodzić zapłaty należności za zleconą Usługę pocztową na zasadach ogólnych.
- 8.12. W przypadku niewykorzystania etykiety nadawczej, o której mowa w pkt. 8.7 Regulaminu, w terminie jej ważności określonym w Regulaminie Usług pocztowych, Usługodawca zwróci na żądanie Użytkownika na jego Konto w MP kwotę równą kwocie pobranej z tego Konta przy generowaniu tej etykiety. Zwrot nastąpi w terminie do 14 dni liczonych od następnego dnia po dniu, w którym Użytkownik zgłosił żądanie zwrotu. Żądanie zwrotu może być zgłoszone za pośrednictwem formularza: <https://inpost.pl/formularz-kontaktowy>.
- 8.13. Postanowienia Regulaminu Usług pocztowych, regulaminu sprzedaży asortymentu dostępnego w MP oraz pisemne umowy z Użytkownikiem mogą odmiennie regulować zasady płatności za Usługi pocztowe. W takim wypadku pierwszeństwo znajdują zapisy pisemnych umów, Regulaminu Usług pocztowych oraz regulaminu sprzedaży asortymentu dostępnego w MP.
- 8.14. Usługodawca nie stosuje indywidualnego dostosowania ceny Usługi dla Konsumenta w ramach danej transakcji nabycia tej Usługi od Usługodawcy – jeżeli takie Usługi podlegają opłacie. Usługodawca w szczególności nie dostosowuje indywidualnie ceny za Usługę dla Konsumenta na podstawie algorytmów bazujących w szczególności na działaniach Konsumenta (w tym także uprzednich) lub w oparciu o jego preferencje (zautomatyzowane podejmowanie decyzji).

9. Odpowiedzialność Usługodawcy

- 9.1. Zgodnie z Regulaminem Usługodawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usługi, przez co należy rozumieć w szczególności brak przekazania zlecenia na Usługę pocztową, uniemożliwienie przygotowania dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy o świadczenie Usług pocztowych lub uniemożliwienie dokonania opłaty za Usługi pocztowe.
- 9.2. Przerwa Techniczna nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi, jeśli została ogłoszona w sposób określony w pkt. 4.5 Regulaminu. Tym samym Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody wynikłe z zarządzenia Przerwy Technicznej, z zastrzeżeniem, że jeżeli Przerwa Techniczna spowodowała błędy w płatności powodujące pobranie środków Użytkownika z Konta przy jednoczesnym braku zlecenia (zamówienia) Usługi pocztowej lub nabycia asortymentu ofertowanego w MP, błędnie pobrane środki zostaną zwrócone na Konto Użytkownika po zgłoszeniu do Usługodawcy reklamacji w tym zakresie przez Użytkownika.
- 9.3. Siła Wyższa nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi, o ile zostanie wykazana przez stronę, która się na nią powołuje.
- 9.4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania przez Użytkownika w czasie Rejestracji nieprawdziwych Danych Osobowych.
- 9.5. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki ujawnienia hasła do Konta w MP Użytkownika lub udostępniania tego Konta przez Użytkownika osobom nieuprawnionym. Zaleca się, by Użytkownik stosował hasło dostępowe inne aniżeli na innych stronach internetowych, w szczególności tych, które powiązane są z jego aktywnością w ramach MP, w tym portalach aukcyjnych lub sklepach internetowych.
- 9.6. Odpowiedzialność Usługodawcy wobec Konsumenta z tytułu rękojmi za usługę elektroniczną określa załącznik nr 1 do Regulaminu.

10. Reklamacje

- 10.1. Wszelkie reklamacje dotyczące działania MP oraz niewykonania lub nienależytego wykonania Usługi Użytkownik może zgłosić przez formularz: <https://inpost.pl/reklamacja>.
- 10.2. Reklamacja powinna zawierać imię, nazwisko, adres e-mail użyty do rejestracji Użytkownika w MP, opis stanu faktycznego oraz uzasadnienie reklamacji.
- 10.3. Reklamacje rozpatrywane będą przez Usługodawcę w terminie 14 (czternastu) dni od daty ich otrzymania.
- 10.4. Użytkownik zostanie powiadomiony o sposobie rozpatrzenia reklamacji drogą e-mail na adres e-mail, podany przez Użytkownika w formularzu reklamacyjnym.
- 10.5. Roszczenia nierozpatrzone lub nie uwzględnione w postępowaniu reklamacyjnym mogą być dochodzone przed sądem powszechnym.

11. Postanowienia końcowe

- 11.1. Rozwiązanie umowy następuje w momencie usunięcia przez Usługodawcę Konta Użytkownika w MP, co następuje:
 - a) na wniosek Użytkownika skierowany w wiadomości e-mail do Usługodawcy, na adres pomoc@inpost.pl, z adresu e-mail powiązanego z Kontem założonym w MP,
 - b) z inicjatywy Usługodawcy w przypadkach określonych w Regulaminie, oraz w momencie likwidacji MP przez Usługodawcę lub zakończenia przez niego działalności gospodarczej w zakresie świadczenia Usług lub Usług pocztowych,
- 11.2. Rozwiązanie umowy w sposób określony w pkt. 11.1.a dokonane przez Konsumenta w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy (utworzenia Konta), jest traktowane jako odstąpienie od umowy przez Konsumenta na podstawie art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumentów (Dz.U. z 2014 r. poz. 827 ze zm.), chyba że Konsument wyraźnie oświadczy inaczej. Takie odstąpienie nie wymaga podania przyczyn odstąpienia i nie wiąże się z ponoszeniem przez Konsumenta jakichkolwiek kosztów, z zastrzeżeniem pkt. 11.3 Regulaminu. Jednocześnie:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy o świadczenie Usług, Usługodawca, od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od umowy nie może wykorzystywać treści innych niż dane osobowe dostarczone lub wytworzone przez Konsumenta w trakcie korzystania z treści cyfrowych w MP lub Usługi dostarczonych przez Usługodawcę, z wyjątkiem treści, które:
 - są użyteczne wyłącznie w związku z treścią cyfrową w MP lub Usługą, które stanowiły przedmiot umowy,
 - dotyczą wyłącznie aktywności Konsumenta w trakcie korzystania z treści cyfrowych w MP lub Usługi dostarczonych przez Usługodawcę,
 - zostały połączone przez Usługodawcę z innymi danymi i nie mogą zostać z nich wydzielone lub mogą zostać wydzielone jedynie przy nakładzie niewspółmiernych wysiłków,
 - zostały wytworzone przez Konsumenta wspólnie z innymi Konsumentami, którzy nadal mogą z nich korzystać.
 - b) Z wyjątkiem przypadków, o których mowa w lit. a) pkt. i-iii powyżej, Usługodawca na żądanie Konsumenta udostępni mu treści inne niż dane osobowe, które zostały dostarczone lub wytworzone przez Konsumenta w trakcie korzystania z treści cyfrowych w MP lub Usługi dostarczonych przez Usługodawcę.
 - c) Konsument ma prawo odzyskać treści cyfrowe od Usługodawcy nieodpłatnie, bez przeszkód ze strony Usługodawcy, w rozsądnym terminie i powszechnie używanym formacie przeznaczonym do odczytu maszynowego.
 - d) W przypadku odstąpienia od umowy Usługodawca może uniemożliwić Konsumentowi dalsze korzystanie z treści cyfrowych lub Usługi (tj. w ramach Konta w MP), w szczególności przez uniemożliwienie Konsumentowi dostępu do treści cyfrowych w ramach MP.
 - e) W przypadku odstąpienia od umowy o świadczenie Usług, Konsument powstrzymuje się od korzystania z tej treści cyfrowej w MP lub Usługi i udostępniania ich osobom trzecim.
- 11.3. Rozwiązanie umowy w trybie określonym w pkt. 11.1 oraz 11.2 Regulaminu nie oznacza rozwiązania umowy o Usługi pocztowe lub umowy sprzedaży asortymentu (oferowanego w MP) zawartych przy pomocy MP z Operatorem lub Usługodawcą, zaś zasady i sposób rozwiązania tych umów uregulowane są we właściwym Regulaminie Usług pocztowych lub w regulaminie sprzedaży asortymentu ofertowanego w MP.
- 11.4. Aktualny Regulamin oraz wersje regulaminów obowiązujące uprzednio są dostępne na stronie internetowej www.inpost.pl, tym samym Użytkownik może pobrać na urządzenie obsługujące sieć www treść Regulaminu w postaci pliku w formacie pdf.
- 11.5. Usługodawca zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu z następujących powodów lub okoliczności:
 - a) zmiany przepisów prawa mające bezpośredni wpływ na treść Regulaminu;
 - b) nałożenie określonych obowiązków na Usługodawcę przez organy państwa;
 - c) zmiany Regulaminu Usług pocztowych;
 - d) usprawnienie świadczonych Usług;
 - e) zmiany w zakresie świadczonych Usług, w tym wprowadzanie nowych;
 - f) usprawnienie obsługi Usługodawców i procesu rozpatrywania reklamacji;
 - g) poprawa ochrony prywatności Usługodawców;
 - h) zapobieganie nadużyciom;
 - i) względy bezpieczeństwa;

- j) zmiany technologiczne i funkcjonalne MP;
 - k) zmiany uwarunkowań operacyjnych, ekonomicznych i rynkowych świadczonych Usług oraz Usług pocztowych;
 - l) zmiany redakcyjne.
- 11.6. Usługodawca poinformuje Użytkowników o zmianie Regulaminu za pośrednictwem MP oraz na stronie internetowej <https://inpost.pl/regulaminy>, oraz może poinformować o zmianie Regulaminu poprzez przesłanie Użytkownikowi informacji o zmianie na adres e-mail Użytkownika użyty w czasie rejestracji Konta – na co najmniej 14 dni przed planowaną zmianą Regulaminu. Jednakże Usługodawca może wprowadzić zmiany do Regulaminu bez zachowania 14-dniowego terminu, o którym mowa powyżej, w przypadku, w którym:
- a) został zobowiązany do zmiany Regulaminu przez organ państwa, sąd powszechny, lub na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w terminie uniemożliwiającym zachowanie 14-dniowego terminu, o którym mowa powyżej,
 - b) zmiany przyznają Użytkownikowi nowe prawa lub rozszerzają jego obecne prawa,
 - c) wprowadzane są nowe usługi, produkty lub funkcjonalności, które nie pogarszają lub nie zastępują już ofertowanych przez Usługodawcę na podstawie Regulaminu usług, produktów lub funkcjonalności.
- 11.7. Zmiana Regulaminu jest wiążąca dla Użytkownika w przypadku jego akceptacji w MP. W przypadku niezaakceptowania przez Użytkownika Regulaminu przedstawionego mu przez Usługodawcę w sposób określony w zdaniu poprzedzającym, Użytkownik powinien powstrzymać się od korzystania z MP.
- 11.8. Wszelkie prawa do MP, w tym do oprogramowania, treści, użytych grafik, układu zawartości MP oraz innych elementów związanych z MP należą do Usługodawcy lub podmiotów powiązanych z Usługodawcą, tym samym stanowią one prawa autorskie, wobec których zakazane jest podejmowanie działań naruszających te prawa.
- 11.9. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie zastosowanie znajdują właściwe Regulaminy Usług pocztowych regulamin sprzedaży asortymentu oferowanego w MP, oraz pisemnych umów o świadczenie Usług pocztowych. W przypadku sprzeczności między treścią Regulaminu a treścią Regulaminu Usług pocztowych, regulaminu sprzedaży asortymentu oferowanego w MP, oraz pisemnych umów o świadczenie Usług pocztowych, w pierwszej kolejności stosuje się Regulamin Usług pocztowych, regulamin sprzedaży asortymentu w MP oraz pisemne umowy o świadczenie Usług pocztowych.
- 11.10. Załączniki do Regulaminu stanowią jego integralną część. Załącznikami są:
- a) Załącznik nr 1: Rękojmia konsumenta dotycząca Usług świadczonych drogą elektroniczną.
- 11.11. Regulamin wchodzi w życie w dniu 01 kwietnia 2024 r.

Załącznik nr 1: Rękojmia konsumentka dotycząca Usług świadczonych drogą elektroniczną

1. Usługodawca świadczy Usługę, która – w zakresie usług świadczonych drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 344 ze zm.) - stanowi usługę cyfrową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta, rozumiane zgodnie z tą ustawą jako usługi pozwalające konsumentowi na:
 - a) wytwarzanie, przetwarzanie, przechowywanie lub dostęp do danych w postaci cyfrowej,
 - b) wspólne korzystanie z danych w postaci cyfrowej, które zostały przesłane lub wytworzone przez konsumenta lub innych użytkowników tej usługi,
 - c) inne formy interakcji za pomocą danych w postaci cyfrowej.Z uwagi na specyfikę świadczonej Usługi, nie jest ona połączona z nabywaniem przez Konsumenta od Usługodawcy towaru z elementami cyfrowymi w rozumieniu ww. ustawy, czyli towaru zawierającego treść cyfrową lub usługę cyfrową lub z nimi połączonego w taki sposób, że brak treści cyfrowej lub usługi cyfrowej uniemożliwiłby jego prawidłowe funkcjonowanie.
2. Do umowy (tj. Regulaminu), na mocy której Usługodawca jest zobowiązany do dostarczenia treści cyfrowej lub usługi cyfrowej oraz innych świadczeń, przepisy niniejszego załącznika stosuje się wyłącznie w zakresie postanowień umowy dotyczących treści cyfrowej lub usługi cyfrowej.
3. Postanowień niniejszego załącznika nie stosuje się do umów, na mocy których Konsument nie jest zobowiązany do świadczeń innych niż dostarczanie danych osobowych, a dane te są przetwarzane przez Usługodawcę wyłącznie w celu poprawy bezpieczeństwa, kompatybilności lub interoperacyjności oprogramowania oferowanego na podstawie otwartej i wolnej licencji.
4. Dostarczenie treści cyfrowej lub usługi cyfrowej:
 - a) Usługodawca dostarcza Konsumentowi treść cyfrową lub usługę cyfrową niezwłocznie po zawarciu umowy (rejestracja Konta i akceptacja przez Konsumenta Regulaminu), z zastrzeżeniem udostępnienia Konsumentowi przez Usługodawcę treści cyfrowych niezbędnych w celu dokonania rejestracji Konta.
 - b) Treść cyfrową uważa się za dostarczoną w chwili, gdy treść cyfrowa lub środek, który pozwala na uzyskanie dostępu do treści cyfrowej lub pobranie treści cyfrowej, zostały udostępnione Konsumentowi lub fizycznemu lub wirtualnemu urządzeniu, które Konsument wybrał samodzielnie w tym celu, lub gdy Konsument lub takie urządzenie, uzyskali do niej dostęp.
 - c) Usługę cyfrową uważa się za dostarczoną w chwili, gdy Konsument lub fizyczne lub wirtualne urządzenie, które Konsument wybrał samodzielnie w tym celu, uzyskali do niej dostęp.
 - d) Jeżeli Usługodawca nie dostarczył treści cyfrowej lub usługi cyfrowej, Konsument wzywa go do ich dostarczenia. Jeżeli Usługodawca nie dostarczy treści cyfrowej lub usługi cyfrowej niezwłocznie lub w dodatkowym, wyraźnie uzgodnionym przez strony terminie, Konsument może odstąpić od umowy.
 - e) Konsument może odstąpić od umowy bez wzywania do dostarczenia treści cyfrowej lub usługi cyfrowej, jeżeli:
 - I. z oświadczenia Usługodawcy lub okoliczności wyraźnie wynika, że nie dostarczy treści cyfrowej lub usługi cyfrowej lub
 - II. Konsument i Usługodawca uzgodnili lub z okoliczności zawarcia umowy wyraźnie wynika, że określony termin dostarczenia treści cyfrowej lub usługi cyfrowej miał istotne znaczenie dla Konsumenta, a Usługodawca nie dostarczył ich w tym terminie.
 - f) Ciężar dowodu dostarczenia treści cyfrowej lub usługi cyfrowej spoczywa na Usługodawcy.
 - g) W razie odstąpienia przez Konsumenta od umowy postanowienia pkt. 9 stosuje się odpowiednio.
 - h) Postanowień pkt. 4 lit a)-g) nie stosuje się, jeżeli umowa przewiduje dostarczenie treści cyfrowej za pośrednictwem materialnego nośnika.
5. Zgodność treści cyfrowej lub usługi cyfrowej z umową:
 - a) Treść cyfrowa lub usługa cyfrowa są zgodne z umową, jeżeli zgodnie z umową pozostają w szczególności ich:
 - I. opis, rodzaj, ilość, jakość, kompletność, funkcjonalność, kompatybilność, interoperacyjność oraz dostępność wsparcia technicznego i aktualizacji;
 - II. przydatność do szczególnego celu, do którego są potrzebne Konsumentowi, o którym Konsument powiadomił Usługodawcę najpóźniej w chwili zawarcia umowy i który Usługodawca zaakceptował.
 - b) Ponadto treść cyfrowa lub usługa cyfrowa, aby mogły zostać uznane za zgodne z umową, muszą:
 - I. nadawać się do celów, w których zazwyczaj korzysta się z treści cyfrowej lub usługi cyfrowej tego rodzaju, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, norm technicznych lub dobrych praktyk;
 - II. występować w takiej ilości i mieć takie cechy, w tym funkcjonalność, kompatybilność, dostępność, ciągłość i bezpieczeństwo, jakie są typowe dla treści cyfrowej lub usługi cyfrowej tego rodzaju i których Konsument może rozsądnie oczekiwać, biorąc pod uwagę charakter treści cyfrowej lub usługi cyfrowej oraz publiczne zapewnienia złożone przez Usługodawcę, jego poprzedników prawnych lub osoby działające w jego imieniu, w szczególności w reklamie lub na etykiecie, chyba że Usługodawca wykaże, że:
 - i. nie wiedział o danym publicznym zapewnieniu i oceniając rozsądnie nie mógł o nim wiedzieć,
 - ii. przed zawarciem umowy publiczne zapewnienie zostało sprostowane z zachowaniem warunków i formy, w jakich publiczne zapewnienie zostało złożone, lub w porównywalny sposób,
 - iii. publiczne zapewnienie nie miało wpływu na decyzję Konsumenta o zawarciu umowy;

- III. być dostarczane z akcesoriami i instrukcjami, których dostarczenia Konsument może rozsądnie oczekiwać;
 - IV. być zgodne z wersją próbną lub zapowiedzią, które zostały udostępnione Konsumentowi przez Usługodawcę przed zawarciem umowy.
 - c) Usługodawca informuje Konsumenta o aktualizacjach, w tym dotyczących zabezpieczeń, niezbędnych do zachowania zgodności treści cyfrowej lub usługi cyfrowej z umową oraz dostarcza je Konsumentowi przez czas:
 - I. dostarczenia treści cyfrowej lub usługi cyfrowej określony w umowie, na podstawie której dostarczanie następuje w sposób ciągły, lub
 - II. zasadnie oczekiwany przez konsumenta, uwzględniając rodzaj treści cyfrowej lub usługi cyfrowej i cel, w jakim są wykorzystywane, oraz okoliczności i charakter umowy, jeżeli umowa przewiduje dostarczanie treści cyfrowej lub usługi cyfrowej jednorazowo lub częściami.
 - d) Jeżeli Konsument nie zainstaluje w rozsądnym czasie aktualizacji dostarczonych przez Usługodawcę zgodnie z literą poprzedzającą, Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za brak zgodności treści cyfrowej lub usługi cyfrowej z umową wynikający wyłącznie z braku aktualizacji, jeżeli:
 - I. poinformował Konsumenta o aktualizacji i konsekwencjach jej niezainstalowania;
 - II. niezainstalowanie lub niewłaściwa instalacja aktualizacji nie wynikały z błędów w instrukcji instalacji dostarczonej przez Usługodawcę.
 - e) Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za brak zgodności treści cyfrowej lub usługi cyfrowej z umową w zakresie, o którym mowa w pkt. 5 lit. b) lub c) powyżej, jeżeli Konsument, najpóźniej w chwili zawarcia umowy, został wyraźnie poinformowany, że konkretna cecha treści cyfrowej lub usługi cyfrowej odbiega od wymogów zgodności z umową określonych w pkt. 5 lit. b) lub c) powyżej, oraz wyraźnie i odrębnie zaakceptował brak konkretnej cechy treści cyfrowej lub usługi cyfrowej.
 - f) W przypadku gdy umowa przewiduje dostarczanie treści cyfrowej lub usługi cyfrowej w sposób ciągły, treść cyfrowa lub usługa cyfrowa muszą pozostawać zgodne z umową przez oznaczony w umowie czas ich dostarczania.
 - g) Treść cyfrową lub usługę cyfrową dostarcza się w najnowszej wersji dostępnej w chwili zawarcia umowy, chyba że strony postanowiły inaczej.
 - h) Do integracji treści cyfrowej lub usługi cyfrowej pkt. 5 powyżej stosuje się odpowiednio.
6. Brak zgodności:
- a) Usługodawca ponosi odpowiedzialność za brak zgodności z umową treści cyfrowej lub usługi cyfrowej dostarczanych jednorazowo lub w częściach, który istniał w chwili ich dostarczenia i ujawnił się w ciągu dwóch lat od tej chwili. Domniemywa się, że brak zgodności treści cyfrowej lub usługi cyfrowej z umową, który ujawnił się przed upływem roku od chwili dostarczenia treści cyfrowej lub usługi cyfrowej, istniał w chwili ich dostarczenia.
 - b) Usługodawca nie może powoływać się na upływ terminu do stwierdzenia braku zgodności treści cyfrowej lub usługi cyfrowej z umową określonego w pkt. 6 lit. a) powyżej, jeżeli brak ten podstępnie zataił.
 - c) Usługodawca ponosi odpowiedzialność za brak zgodności z umową treści cyfrowej lub usługi cyfrowej dostarczanych w sposób ciągły, który wystąpił lub ujawnił się w czasie, w którym zgodnie z umową miały być dostarczane. Domniemywa się, że brak zgodności treści cyfrowej lub usługi cyfrowej z umową wystąpił w tym czasie, jeżeli w tym czasie się ujawnił.
 - d) Usługodawca ponosi odpowiedzialność za brak zgodności z umową treści cyfrowej lub usługi cyfrowej w zakresie uregulowanym w pkt. 5 lit. c) powyżej, który wystąpił w czasie określonym w tym punkcie.
 - e) Domniemania określone w pkt. 6 lit. a) i c) powyżej nie mają zastosowania, jeżeli:
 - I. Urządzenie nie jest kompatybilne z wymaganiami technicznymi, o których Usługodawca poinformował go w sposób jasny i zrozumiały przed zawarciem umowy;
 - II. Konsument, poinformowany w jasny i zrozumiały sposób przed zawarciem umowy o obowiązku współpracy z Usługodawcą, w rozsądnym zakresie i przy zastosowaniu najmniej uciążliwych dla siebie środków technicznych, w celu ustalenia, czy brak zgodności treści cyfrowej lub usługi cyfrowej z umową w odpowiednim czasie wynika z cech Urządzenia Konsumenta, nie wykonuje tego obowiązku.
7. Doprowadzenie do zgodności z umową treści cyfrowej lub usługi cyfrowej:
- a) Jeżeli treść cyfrowa lub usługa cyfrowa są niezgodne z umową, Konsument może żądać doprowadzenia do ich zgodności z umową.
 - b) Usługodawca może odmówić doprowadzenia treści cyfrowej lub usługi cyfrowej do zgodności z umową, jeżeli doprowadzenie do zgodności treści cyfrowej lub usługi cyfrowej z umową jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów dla Usługodawcy.
 - c) Przy ocenie nadmierności kosztów dla Usługodawcy uwzględnia się wszelkie okoliczności sprawy, w szczególności znaczenie braku zgodności treści cyfrowej lub usługi cyfrowej z umową oraz wartość treści cyfrowej lub usługi cyfrowej zgodnych z umową.
 - d) Usługodawca doprowadza treść cyfrową lub usługę cyfrową do zgodności z umową w rozsądnym czasie od chwili, w której Usługodawca został poinformowany przez Konsumenta o braku zgodności z umową, i bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta, uwzględniając ich charakter oraz cel, w jakim są wykorzystywane. Koszty doprowadzenia treści cyfrowej lub usługi cyfrowej do zgodności z umową ponosi Usługodawca.
8. Obniżenie ceny, odstąpienie od umowy:
- a) Jeżeli treść cyfrowa lub usługa cyfrowa są niezgodne z umową, Konsument może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny (jeżeli usługa cyfrowa była odpłatna) albo odstąpieniu od umowy, gdy:
 - I. doprowadzenie do zgodności treści cyfrowej lub usługi cyfrowej z umową jest niemożliwe albo wymaga nadmiernych kosztów stosownie do pkt. 7 lit. b) i c) powyżej;

- II. Usługodawca nie doprowadził treści cyfrowej lub usługi cyfrowej do zgodności z umową zgodnie z pkt. 7 lit. d) powyżej;
 - III. brak zgodności treści cyfrowej lub usługi cyfrowej z umową występuje nadal, mimo że Usługodawca próbował doprowadzić treść cyfrową lub usługę cyfrową do zgodności z umową;
 - IV. brak zgodności treści cyfrowej lub usługi cyfrowej z umową jest na tyle istotny, że uzasadnia obniżenie ceny albo odstąpienie od umowy bez uprzedniego skorzystania ze środka ochrony określonego pkt. 7 powyżej;
 - V. z oświadczenia Usługodawcy lub okoliczności wyraźnie wynika, że nie doprowadzi on treści cyfrowej lub usługi cyfrowej do zgodności z umową w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta.
- b) Obniżona cena musi pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z umowy, w jakiej wartość treści cyfrowej lub usługi cyfrowej niezgodnych z umową pozostaje do wartości treści cyfrowej lub usługi cyfrowej zgodnych z umową. Jeżeli umowa stanowi, że treść cyfrowa lub usługa cyfrowa są dostarczane w częściach lub w sposób ciągły, przy obniżeniu ceny należy uwzględnić czas, w którym treść cyfrowa lub usługa cyfrowa pozostawały niezgodne z umową.
- c) Konsument nie może odstąpić od umowy, jeżeli treść cyfrowa lub usługa cyfrowa są dostarczane w zamian za zapłatę ceny, a brak zgodności treści cyfrowej lub usługi cyfrowej z umową jest nieistotny. Domniemywa się, że brak zgodności treści cyfrowej lub usługi cyfrowej z umową jest istotny.
9. Następstwa odstąpienia od umowy:
- a) Po odstąpieniu od umowy Usługodawca nie może wykorzystywać treści innych niż dane osobowe dostarczone lub wytworzone przez Konsumenta w trakcie korzystania z treści cyfrowej lub usługi cyfrowej dostarczonych przez Usługodawcę, z wyjątkiem treści, które:
 - I. są użyteczne wyłącznie w związku z treścią cyfrową lub usługą cyfrową, które stanowiły przedmiot umowy;
 - II. dotyczą wyłącznie aktywności Konsumenta w trakcie korzystania z treści cyfrowej lub usługi cyfrowej, które stanowiły przedmiot umowy;
 - III. zostały połączone przez Usługodawcę z innymi danymi i nie mogą zostać rozłączone bez nadmiernych trudności;
 - IV. zostały wytworzone przez Konsumenta wspólnie z innymi Konsumentami, którzy nadal mogą z nich korzystać.
 - b) Usługodawca udostępnia Konsumentowi na jego żądanie i na swój koszt, w rozsądnym czasie oraz w powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego treści wytworzone lub dostarczone przez Konsumenta w trakcie korzystania z treści cyfrowej lub usługi cyfrowej, inne niż dane osobowe, z wyjątkiem treści, o których mowa w pkt. 9 lit. a) ppkt i-iii powyżej.
 - c) Usługodawca może żądać zwrotu nośnika materialnego, na którym dostarczył treść cyfrową, w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od umowy. Konsument zwraca nośnik niezwłocznie i na koszt Usługodawcy.
 - d) Usługodawca nie jest uprawniony do żądania zapłaty za czas, w którym treść cyfrowa lub usługa cyfrowa były niezgodne z umową, nawet jeżeli przed odstąpieniem od umowy Konsument z nich faktycznie korzystał.
 - e) Usługodawca jest zobowiązany do zwrotu ceny jedynie w części odpowiadającej treści lub usłudze cyfrowej niezgodnej z umową oraz treści cyfrowej lub usłudze cyfrowej, których obowiązek dostarczenia odpadł wskutek odstąpienia od umowy.
 - f) Usługodawca ma obowiązek dokonać zwrotu Konsumentowi ceny należnej wskutek skorzystania z prawa odstąpienia od umowy lub obniżenia ceny niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o odstąpieniu od umowy lub obniżeniu ceny.
 - g) Usługodawca dokonuje zwrotu ceny przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył konsument, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
10. Zmiany w treści cyfrowej lub w usłudze cyfrowej:
- a) Usługodawca może dokonać zmiany treści cyfrowej lub usługi cyfrowej, która nie jest niezbędna do zachowania jej zgodności z umową, tylko jeżeli umowa tak stanowi i jedynie z uzasadnionych przyczyn w tej umowie wskazanych. Usługodawca nie może jednak dokonać zmiany treści cyfrowej lub usługi cyfrowej dostarczanych w sposób jednorazowy.
 - b) Wprowadzenie zmiany, o której mowa w pkt. 10 lit. a) powyżej, nie może wiązać się z jakimikolwiek kosztami po stronie Konsumenta.
 - c) Usługodawca ma obowiązek poinformować Konsumenta w sposób jasny i zrozumiały o dokonywanej zmianie, o której mowa w pkt. 10 lit. a) powyżej.
11. Zmiany a dostęp i korzystanie z treści cyfrowej lub usługi cyfrowej:
- a) Jeżeli zmiana, o której mowa w pkt. 10 lit. a) powyżej istotnie i negatywnie wpływa na dostęp Konsumenta do treści cyfrowej lub usługi cyfrowej lub korzystanie z nich, Usługodawca jest zobowiązany poinformować Konsumenta z odpowiednim wyprzedzeniem na trwałym nośniku o właściwościach i terminie dokonania tej zmiany oraz prawie, o którym mowa w pkt. 10.11 lit. b) lub c) poniżej.
 - b) W przypadku, o którym mowa w pkt. 11 lit. a) powyżej, Konsument może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia w ciągu 30 dni od dnia dokonania zmiany, o której mowa w pkt. 10 lit. a) lub poinformowania o tej zmianie, jeżeli poinformowanie nastąpiło później niż ta zmiana. Postanowienia pkt. 9 stosuje się odpowiednio.
 - c) Postanowienia pkt. 11 lit. b) powyżej nie stosuje się, jeżeli Usługodawca zapewnił Konsumentowi uprawnienie do zachowania, bez dodatkowych kosztów, treści cyfrowej lub usługi cyfrowej zgodnych z umową, w stanie niezmiennym.