

Regulamin sprzedaży opakowań i materiałów eksploatacyjnych dla usługi „Paczkomaty 24/7” świadczonej przez InPost Sp. z o.o.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejszy Regulamin sprzedaży opakowań i materiałów eksploatacyjnych dla usługi „Paczkomaty 24/7” (dalej jako: „Regulamin”) świadczonej przez InPost Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie przy ul. Wielickiej 28, 30-552 Kraków, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000543759, NIP: 6793108059 (dalej jako: „InPost” lub „Operator”) na podstawie Regulaminu świadczenia usługi „Paczkomaty 24/7” przez InPost Sp. z o.o., określa zasady sprzedaży opakowań i stanowiących zewnętrzne opakowanie przesyłki oraz materiałów eksploatacyjnych (dalej jako: „Asortyment”) za pośrednictwem aplikacji Manager Paczek.
2. Prawo do zawierania umów sprzedaży Asortymentu zgodnie z niniejszym Regulaminem przysługuje wyłącznie osobom fizycznym, prawnym i jednostkom organizacyjnym nieposiadającej osobowości prawnej, niebędących konsumentami w rozumieniu przepisu art. 22¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny, a jednocześnie będących zarejestrowanymi użytkownikami aplikacji Manager Paczek.
3. O ile niniejszy Regulamin nie stanowi inaczej, wszelkie pojęcia należy rozumieć tak jak zostały określone w aktualnym Regulaminie świadczenia usługi „Paczkomaty 24/7” przez InPost Sp. z o.o.
4. Aktualny Regulamin dostępny jest w oddziałach InPost i oraz na stronie internetowej Operatora pod adresem: www.inpost.pl.
5. Operator zastrzega sobie prawo do zbierania i analizowania danych dotyczących zamawiania, pobierania i wykorzystywania Asortymentu. Wszelkie dane osobowe Nadawców będących osobami fizycznymi są przetwarzane zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych znajdują się w polityce prywatności dostępnej pod adresem: www.inpost.pl/ochrona-danych-osobowych.
6. Nadawca, korzystając z usługi „Paczkomaty 24/7” nie ma obowiązku skorzystania z Asortymentu, a jego użycie nie zwalnia Nadawcy z zadbania o prawidłowe opakowanie Przesyłki, zapewniające w szczególności bezpieczeństwo innym przesyłkom. W zakresie wymogów dotyczących przesyłek stosuje się odpowiednio § 4 Regulaminu świadczenia usługi „Paczkomaty 24/7” przez InPost Sp. z o.o.
7. Przed zakupem Asortymentu należy zapoznać się z niniejszym Regulaminem.
8. Rozpoczynając procedurę zakupu Asortymentu Użytkownik potwierdza, że zapoznał się z treścią Regulaminu, akceptuje jego postanowienia i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

MANAGER PRZESYŁEK, WARUNKI DOTYCZĄCE NADAWCÓW

§ 2

1. Z Usługi mogą skorzystać wyłącznie Użytkownicy, o których mowa w § 1 ust. 2 powyżej, o ile posiadają aktywne indywidualne konto w Managerze Przesyłek (dalej jako: „MP”) - aplikacji sieciowej, która jest bezpłatnie udostępniana zarejestrowanym użytkownikom na stronie internetowej: <https://manager.paczkomaty.pl/>. Akceptacja Regulaminu oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do należytego świadczenia usługi „Paczkomaty 24/7” jest wymagana od Nadawcy przed rozpoczęciem korzystania z Usługi i odbywa się poprzez konto w MP.

2. Zamawianie Asortymentu w sposób opisany w niniejszym Regulaminie możliwe jest jedynie za pośrednictwem indywidualnego konta Użytkownika w MP.

OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU I DOSTAWY OPAKOWAŃ

§ 3

1. Dostawa Asortymentu na podstawie niniejszego Regulaminu realizowana jest po złożeniu przez Nadawcę zamówienia dostawy za pośrednictwem MP i opłaceniu zamówienia.
2. Złożenie przez Użytkownika zamówienia będzie możliwe wyłącznie po uprzednim wprowadzeniu w profilu konta Użytkownika w MP danych do faktury.
3. Ceny oraz charakterystyka poszczególnych pozycji Asortymentu, jak również wysokość opłat za nadanie przesyłki określone są w MP.
4. Opłata za Asortyment i za nadanie jest pobierana z konta Użytkownika (Nadawcy) w MP w momencie dokonania zakupu. W zakresie doładowania konta w MP stosuje się odpowiednio § 3 ust. 3 i 4 Regulaminu świadczenia usługi „Paczkomaty 24/7” przez InPost Sp. z o.o.
5. Operator realizuje dostawę Asortymentu poprzez doręczenie zamówienia przez kuriera na wskazany przez Nadawcę adres doręczenia. W zakresie doręczania Opakowań stosuje się odpowiednio § 9 Regulaminu świadczenia usług pocztowych i przewozowych przez InPost Sp. z o.o., z zastrzeżeniem ust. 6 - 8 poniżej.
6. Wysyłka Asortymentu na podstawie niniejszego Regulaminu realizowana jest przez Operatora w terminie trzech dni od dnia złożenia i opłacenia zamówienia.
7. Terminy doręczeń oblicza się wg. dni roboczych. Soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy wydłużają termin doręczenia o odpowiedni okres czasu.
8. W przypadku nieodebrania Asortymentu od kuriera w trybie opisanym w odpowiednio § 9 Regulaminu świadczenia usług pocztowych i przewozowych przez InPost Sp. z o.o., Asortyment zwracane są do Operatora, a Nadawca obciążony jest kosztami nadania oraz zwrotu w kwocie równej opłacie za nadanie przesyłki z Asortymentem, a także opłatą manipulacyjną za zwrot w wysokości 10 zł netto.
9. Z uwzględnieniem charakterystyki oferowanego produktu, Operator zastrzega sobie prawo do braków magazynowych.
10. W przypadku braków magazynowych lub nadmiaru zamówień Asortymentu, Operator poinformuje mailowo Użytkownika o nowym terminie doręczenia, nie dłuższym niż 15 dni roboczych lub o braku możliwości doręczenia Asortymentu w powyższym terminie. W przypadku wyznaczenia przez Operatora nowego terminu doręczenia, na żądanie Użytkownika, Operator dokona anulacji zamówienia i zwrotu kwoty pobranej z MP tytułem zapłaty za Asortyment. W przypadku braku możliwości doręczenia Asortymentu w terminie 15 dni roboczych, zamówienie zostanie przez Operatora anulowane, a pobrane środki zostaną niezwłocznie zwrócone na konto MP Użytkownika.
11. W przypadku częściowej realizacji przez Operatora zamówienia, Operator poinformuje mailowo Użytkownika o terminie realizacji, nie dłuższym niż 15 dni roboczych, pozostałej części zamówienia Ust. 10 zd. 2 stosuje się odpowiednio.
12. Zakupiony przez Użytkownika (Nadawcę) Asortyment nie podlega zwrotowi ani wymianie.

REKLAMACJE

§ 4

1. W przypadku niezgodności towaru z umową Użytkownik (Nadawca) zobowiązany jest do przesłania opisu niezgodności na adres mailowy opakowania@inpost.pl, a kolejno do odesłania do Operatora reklamowanego towaru i postępowania zgodnie z przekazaną w formie

mailowej procedurą reklamacyjną Operatora. Operator ustosunkowuje się do reklamacji Użytkownika (Nadawcy) w terminie 30 dni od momentu doręczenia towaru Operatorowi. W przypadku, gdy weryfikacja niezgodności wymaga zasięgnięcia opinii przedstawiciela producenta Asortymentu, termin do ustosunkowania się Operatora ulega przedłużeniu o czas uzyskania przez Operatora takiej opinii., o czym Operator niezwłocznie powiadomi Użytkownika (Nadawcę) w formie mailowej.

2. W przypadku utraty lub uszkodzenia przez Operatora zawartości przesyłki z Asortymentem, Operator zobowiązany jest do ponownego doręczenia Użytkownikowi Asortymentu w terminie 3 dni od dnia uznania reklamacji w tym zakresie.
3. Gdy realizacja uzasadnionej reklamacji wiąże się z wysłaniem Użytkownikowi nowego towaru bądź usunięcia niezgodności, koszty dostaw ponosi Operator.
4. Indywidualne ustawienia komputera i monitora Nadawcy powodujące błędne lub zniekształcone wyświetlanie informacji o Asortymencie nie mogą być podstawą reklamacji.

5. Z tytułu reklamacji Operator odpowiada do wartości zamówienia, którego zgłoszenie reklamacyjne dotyczy.

6. Operator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia Asortymentu wynikające z nieprawidłowego ich użytkowania przez Użytkownika (Nadawcę), jak również za uszkodzenia powstałe na skutek niezastosowania się przez Użytkownika (Nadawcę) do zaleceń zawartych w instrukcji ich użytkowania.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 5

1. Wszelki kontakt oraz zgłoszenia, Nadawca może kierować pod adres mailowy opakowania@inpost.pl.
2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się postanowienia zawarte w Regulaminie świadczenia usługi „Paczkomaty 24/7” przez InPost Sp. z o.o. oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. 2017 poz. 459, z późn. zm.).
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 28.05.2020 r.